

## EN EL DOCUMENTO PRESENTE SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN DE INSCRIPCIONES EN LAS ACCIONES FORMATIVAS DE CIS FORMACIÓN ESPECIALIZADA DE SEGURIDAD, SALUD. S.L.

En cumplimiento del artículo 10 de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y Comercio Electrónico, a continuación se exponen los datos identificativos de la empresa.

Nombre: CIS, Formación especializada, Seguridad-Salud, S.L.

C.I.F.: B-15.908.247

Domicilio Social: C/ Francisco Tettamancy, 25-27 - 1º Dcha. 15007 A Coruña

Oficinas: C/ Francisco Tettamancy, 25-27 - 1º Dcha. 15007 A Coruña

Teléfono: 981 169 287

Fax: 981 169 832

Dirección de Correo Electrónico: [centrocis@centrocis.es](mailto:centrocis@centrocis.es)

Datos de Inscripciones: CIS, Formación especializada, Seguridad-Salud, S.L., empresa constituida en A Coruña, en el año 2003, inscrita en el Registro Mercantil de La Coruña, Tomo 2.766 del Archivo, Sección General. Folio 51, Hoja nº C-31.820, Inscripción 1ª.

El uso del sitio Teleformación implica la expresa y plena aceptación de las condiciones aquí expuestas, sin perjuicio de aquellas particulares que pudieran aplicarse a algunos de los servicios concretos ofrecidos a través del sitio Web.

La información contenida en la documentación online o folletos imprimibles es vinculante para CIS, salvo que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

- Que los cambios en dicha información se hayan comunicado por escrito al asistente antes de la fecha de celebración del contrato, y ésta posibilidad haya sido objeto de expresa mención en el Folleto.
- Que se produzcan posteriormente modificaciones, previa comunicación por escrito.

### 1.- Menores de edad

Cuando el usuario sea menor de edad, CIS solicitará la conformidad de los padres o tutores para la recogida de los datos personales o, en su caso, para el tratamiento automatizado de los mismos.

### 2.- Propiedad intelectual sobre los contenidos.

Todos los documentos que forman el sitio de Teleformación, son titularidad de CIS y están protegidos por la normativa de propiedad intelectual e industrial.

Se prohíbe la reproducción total o parcial de los contenidos de este sitio Web, así como su modificación y/o distribución sin citar su origen o solicitar previamente autorización.

CIS no asumirá ninguna responsabilidad derivada del uso por terceros del contenido del sitio Teleformación y podrá ejercitar todas las acciones civiles o penales que le correspondan en caso de infracción de estos derechos por parte del usuario.

### **3.- Inscripción, precio, y forma de pago.**

1. Toda solicitud de inscripción en cualquiera de nuestros cursos, para ser considerada firme y la plaza reservada, deberá ir acompañada del justificante del abono de la cantidad indicada en cada caso.
2. Una vez realizada la inscripción, CIS le enviará la factura al mail ó dirección facilitada.
3. Las inscripciones son personales e intransferibles, salvo que se especifique de forma expresa lo contrario.
4. El centro no hará entrega del correspondiente diploma mientras no se haya satisfecho la totalidad del importe del curso. El alumno recogerá el diploma y/o sellará la cartilla ( si es el caso) en la secretaría del Centro, de realizarse de otra forma el alumno correrá con los gastos que de la entrega se deriven.

### **4.- Precios.**

Los precios de los cursos no están sujetos a variaciones ni fluctuaciones sin previo aviso. Las variaciones en los precios serán notificadas al asistente, pudiendo éste desistir de la inscripción sin penalización alguna, o aceptar la modificación del contrato.

### **5.- Derecho de inscripción**

Dado que el centro en el ingreso del alumno/a aplica su criterio selectivo, se reserva el derecho de inscripción.

### **6.- Cancelación, no presentación y/o abandono de la Formación por parte del asistente.**

En el caso de que un asistente decidiera cancelar la formación contratada, deberá notificarlo por escrito a CIS con al menos 5 días antes del inicio de la acción. Entendiendo como día del inicio, el día en que el usuario entra por primera vez en el Aula Virtual con sus claves. El asistente tendrá derecho a la devolución de las cantidades que hubiese pagado a CIS.

En caso de comunicación con menos de 5 días de antelación al inicio del de la formación, sólo será reembolsable el 50% de la cuota en conceptos de gastos de gestión, materiales y servicios reservados, aún en el caso de que el asistente justifique que la cancelación se produzca por causa de fuerza mayor.

Para tener derecho a esta devolución, es requisito imprescindible recibir dentro del plazo, el documento de abono correspondiente.

En caso de comunicación con menos de 48 horas de antelación al inicio de la formación o de no presentación del asistente en la fecha prevista, supondrá la pérdida total del importe abonado por el mismo.

El asistente no tendrá derecho a reembolso alguno cuando, una vez haya iniciado el Programa, lo abandone por voluntad propia.

### **7.- Alteraciones e incidencias en la formación**

CIS se compromete a facilitar a los asistentes la totalidad de los servicios contratados contenidos en la acción formativa con las condiciones y características estipuladas. No obstante, deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones:

- a) En el supuesto de que, antes del inicio de la formación, CIS se vea obligado a modificar de manera significativa, algún elemento esencial del contrato, incluido el precio, deberá ponerlo inmediatamente en conocimiento del asistente. Éste podrá optar por resolver el contrato, sin que le sea realizado cargo alguno, o bien aceptar una modificación en el contrato. En este último supuesto, CIS precisará las modificaciones introducidas, y su repercusión en el precio de la formación.
- b) El asistente deberá comunicar la decisión que adopte a la mayor brevedad, y, en cualquier caso, dentro de los tres días siguientes a que le sea notificada la modificación de la formación. En el supuesto de que el asistente no notifique su decisión a CIS en el plazo de tres días, se entenderá que opta por la resolución de la formación sin penalización alguna.
- c) En el supuesto de que CIS se viese obligada a cancelar alguno de sus cursos por causas no imputables al asistente, o bien en el supuesto de que el asistente opte por resolver el contrato al amparo de lo previsto en los apartados a) o b), CIS reembolsará al asistente la totalidad de las cantidades que hubiese abonado por la formación.
- d) Las diferencias y/o reclamaciones que, a juicio de los asistentes, surjan durante el desarrollo de la formación contratada, deberán ser puestas en conocimiento de CIS, con la finalidad de ofrecer una solución satisfactoria con carácter inmediato. En el supuesto de que la solución propuesta no sea satisfactoria para el asistente, éste dispondrá de un plazo de un mes para presentar una reclamación por escrito. CIS tras recabar la documentación pertinente, dispondrá, a su vez, de un plazo de 45 días naturales para responder a la reclamación planteada por el asistente. El plazo de 45 días naturales comenzará a contar a partir del día siguiente a la presentación de la reclamación ante CIS.
- e) En caso de reclamación, se compromete a obrar con la mayor diligencia, para hallar las soluciones más satisfactorias para el asistente.

**8.- Normas de obligado cumplimiento durante el desarrollo del curso.**

El asistente se compromete a respetar las normas básicas de comportamiento socialmente aceptadas hacia los organizadores, profesores y colaboradores representante de CIS en la formación, así como al resto de asistentes si los hubiera, dentro del desarrollo de la formación. En particular, el asistente se compromete a respetar las normas relativas a los horarios, normas de conducta y convivencia con los profesores. En caso de incumplimiento por parte del asistente de dichas normas o que afecten al normal desarrollo y cumplimiento del curso, el asistente podrá ser expulsado de la formación, sin derecho a reembolso alguno.

**9.- Utilización de la imagen de los asistentes**

CIS se reserva el derecho a utilizar las fotos y otros materiales tomados durante el transcurso de la formación, como material de publicidad siempre que no exista oposición expresa previa por parte del asistente. No obstante, la autorización tácita a la que nos referimos será revocable en cualquier momento por el asistente.

**10.- Protección de datos de carácter personal**

Para acceder a y/o utilizar algunos de los Servicios es necesario que los Usuarios proporcionen previamente a CIS ciertos datos de carácter personal (en adelante, los "Datos Personales").

En cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos Carácter Personal, en adelante LOPD, le informamos que sus datos formarán parte de un fichero automatizado, propiedad de CIS, formación especializada seguridad –salud, S.L., cuya finalidad es la tramitación de los servicios por usted contratados, existiendo nuestro compromiso en el tratamiento de dichos datos con los criterios de calidad y seguridad exigidos por la legislación vigente. Del mismo modo, usted consiente que CIS formación especializada seguridad-salud, S.L. ceda sus datos de carácter personal a aquellas organizaciones o entidades públicas o privadas, para poder optar a puestos de trabajo relacionados con la formación dispensada por la empresa. Así mismo, le informamos que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición establecidos en la LOPD que le asisten, mediante comunicación escrita dirigida a CIS FORMACIÓN ESPECIALIZADA SEGURIDAD-SALUD, S.L., C/ Francisco Tettamancy, 25-27-1º- 15007 La Coruña, indicando la referencia LOPD"

Los Usuarios garantizan y responden, en cualquier caso, de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de los Datos Personales facilitados, y se comprometen a mantenerlos debidamente actualizados.

## 11.- Cookies

Los sitios Web-Teleformación de CIS utilizan cookies (pequeños archivos de información que el servidor envía al ordenador de quien accede a la página) en la medida imprescindible para el correcto funcionamiento y visualización del sitio Web por parte del usuario.

Las cookies utilizadas en el sitio web tienen, en todo caso, carácter temporal y desaparecen al terminar la sesión del usuario. En ningún caso se utilizarán las cookies para recoger información de carácter personal.

Cuando el usuario se encuentre navegando por el aula virtual de CIS el servidor donde se encuentra alojada reconoce automáticamente la dirección IP de su ordenador, el día y la hora en la que comienza la visita, en la que abandona la visita, así como información sobre las distintas secciones consultadas. Es necesario que el servidor conozca estos datos para realizar un seguimiento de la formación que está cursando, poder calificarle a nivel docente.

## 12.- Nivel de formación previo del asistente.

El asistente deberá cumplir con un nivel mínimo de conocimientos, para la realización de la formación CONTRATADA. El asistente asume la responsabilidad de la consecución del nivel mínimo de conocimiento requerido, así como las eventuales consecuencias que pudieran derivarse del incumplimiento de este requisito, tales como la imposibilidad de continuar con la realización de la formación.

## 13.- Fuero.

Para cualquier litigio que pueda surgir entre las partes con motivo de la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato, las partes, con renuncia expresa de su fuero propio, se someten única y exclusivamente a los juzgados y tribunales de la ciudad de A Coruña.